

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
«ДЕТСКИЙ САД № 29 КИРОВСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА»**

ПРИНЯТО:

Советом детского сада №29  
протокол № 1  
от «01» 02 2018 г.

ВВЕДЕНО В ДЕЙСТВИЕ: приказом  
заведующего

от «01» 02 2018 г. № 26

заведующий МОУ  
детского сада №29

 Т.М. Жирова



**Положение о комиссии по контролю организации и качества питания  
воспитанников  
муниципального дошкольного образовательного учреждения  
«Детский сад № 29 Кировского района Волгограда»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников муниципального дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 29 Кировского района Волгограда» (далее Положение) разработано в соответствии с Федеральным Законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.41 п.2, п.4.п.5; СанПиН 2.4.1..3049- 13, Уставом МОУ детского сада №29, Положением об организации питания детей МОУ детского сада №29.

1.2. Положение определяет содержание и порядок проведения контроля организации и качества питания в муниципальном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 29 Кировского района Волгограда» (далее МОУ).

1.3. Контроль организации и качества питания в МОУ предусматривает проведение членами комиссии наблюдений, обследований (осуществляемых в пределах своей компетенции) за соблюдением работниками, участвующими в осуществлении процесса питания детей, законодательных и нормативно-правовых актов РФ в области организации питания детей в дошкольных организациях, а также локальных актов МОУ.

1.4. Результатом контроля является анализ и принятие управленческих решений по совершенствованию организации и улучшению качества питания в МОУ.

1.5. Положение о комиссии по контролю организации и качества питания в МОУ принимается Советом детского сада, имеющим право вносить в него изменения и дополнения и вводится в действие приказом заведующего МОУ.

**2. Цель и основные задачи работы комиссии по контролю организации и  
качества питания воспитанников**

2.1. Оптимизация и координация деятельности всех субъектов процесса организации питания детей в МОУ для обеспечения гарантий прав детей на полноценное качественное питание в условиях МОУ с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.

2.2. Контроль по исполнению нормативно-технических и методических документов санитарного законодательства РФ; осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством поступающих продуктов питания и соблюдением санитарно - гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в детском саду.

2.3. Выявление нарушений и неисполнений приказов и иных нормативно-правовых актов МОУ в части организации и обеспечения качественного питания детей, анализ причин, лежащих в основе нарушений и принятие мер по их предупреждению и устранению.

2.4. Совершенствование механизма организации и улучшения качества питания детей в МОУ.

### **3. Содержание работы комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников**

3.1. Действует в течение учебного года на основании разработанного и утверждённого плана.

3.2. Обсуждает выполнение действующих федеральных и региональных, муниципальных нормативных документов по питанию детей на своих заседаниях.

3.3. Рассматривает акты и материалы проверок ДОАВ, ТУ ДОАВ, Роспотребнадзора.

3.4. Изучает мнение родителей о качестве питания детей в детском саду, участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей

3.5. Содержание контроля определяется следующими вопросами:

- рацион и режим питания, выполнение нормативов по питанию;
- ведение документации по вопросам санитарии, гигиены, технологии производства;
- соблюдение сроков годности и условий хранения продуктов;
- соблюдение технологии приготовления пищи;
- оценка качества готовой продукции;
- санитарно-техническое состояние пищеблока;
- контроль за состоянием здоровья, соблюдением правил личной гигиены персонала;
- прием пищи детьми;
- организация просветительской, методической работы с воспитанниками и их родителями, персоналом МОУ.

#### **4. Состав комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников**

4.1. В состав комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников входят: председатель – заведующий МОУ, заместитель председателя, члены (из числа работников МОУ и представителей родительской общественности).

4.2. Ежегодно персональный состав комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников утверждается приказом заведующего МОУ на календарный год.

4.3. На заседания комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников могут приглашаться представители Учредителя, органов Роспотребнадзора, родители воспитанников детского сада.

#### **5. Организация работы комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников**

4.1. Заседание комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников созывается 4 раза в год, в случаях необходимости могут проводиться внеочередные заседания.

4.2. Контроль осуществляется в виде плановых или оперативных проверок.

4.3. Комиссия по контролю организации и качества питания воспитанников, при необходимости, принимает решения по рассматриваемым вопросам с указанием сроков выполнения и ответственных, организует работу по выполнению принятых решений.

4.4. На очередных заседаниях комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников председатель докладывает о выполнении принятых решений.

4.5. Члены комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников имеют право выносить на рассмотрение вопросы, связанные с улучшением работы по организации питания детей.

#### **6. Основные правила осуществления контроля организации и качества питания воспитанников**

6.1. Основаниями для проведения контроля являются:

- план;
- приказ по МОУ;
- обращение родителей воспитанников или сотрудников МОУ по поводу нарушений.

6.2. Лица, осуществляющие контроль на пищеблоке должны быть здоровыми, прошедшими медицинский осмотр.

6.3. Члены группы комиссии по контролю организации и качеству питания воспитанников имеют право запрашивать необходимую информацию, изучать документацию, относящуюся к вопросу питания - заранее.

6.4. При обнаружении в ходе контроля нарушений законодательства РФ в части организации питания дошкольников, о них сообщается заведующему МОУ, и, если

нарушения выявлены в работе пищеблока - представителю оператора питания в письменной или устной форме.

6.5. Контрольные мероприятия на пищеблоке проводятся в присутствии законного представителя оператора питания.

6.6. Предъявленные оператору питания обоснованные претензии по качеству услуг оказываемых в рамках контракта по организации питания подлежат устранению в установленный членами группы комиссии по контролю организации и качеству питания воспитанников контрольный срок.

#### **7. Делопроизводство комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников**

7.1 Комиссия по контролю организации и качества питания воспитанников избирает из своего состава секретаря для ведения протокола.

7.2 Протоколы заседаний оформляются и подписываются председателем и секретарём комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников.

7.3 Протоколы комиссии по контролю организации и качества питания воспитанников хранятся у заведующего МОУ (сроком 1 год).

Положение разработано заведующим МОУ детского сада №29.

Положение действует до замены новым.

Пропишировано, пронумеровано и скреплено печатью  
МОУ детского сада № 29 лист 4  
Заведующий \_\_\_\_\_ муниципального \_\_\_\_\_ дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад №29  
Кировского района Волгограда»



*M. Zhirva* М.Жирова